

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 21»
г. Балаково Саратовской области

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета

 И.Ю. Сенихина



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ СОШ № 21

 В. Андреева

Приказ № 20 от 29.08.2019 г.

Положение
о порядке распределения стимулирующих выплат
МАОУ СОШ № 21

ПРИНЯТО

Протокол Общего собрания трудового
коллектива
протокол от « 29 » августа 2019 г.

С внесением изменений на основании
Постановления администрации БМР
от 06.02.2020 г. № 449

Глава 1. Стимулирующие выплаты руководителя, заместителя руководителя УВР и АХР, педагогических работников осуществляющих учебный процесс, учебно – вспомогательный персонал не имеющий аудиторной нагрузки.

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлениями Правительства Саратовской области от 16 июня 2008 г. № 254-П «О новой системе оплаты труда работников областных государственных общеобразовательных учреждений», Постановлениями Главы администрации Балаковского муниципального района Саратовской области от 6 февраля 2020 г. № 449 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений образования Балаковского муниципального района, подведомственных комитету образования администрации Балаковского муниципального района», Постановлениями Главы администрации Балаковского муниципального района Саратовской области от 29 июля 2019 г. № 2791 «Об утверждении показателей эффективности профессиональной деятельности работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных комитету образования администрации Балаковского муниципального района», Постановлением № 2862 от 30 июля 2019 года "О внесении изменений в постановление администрации Балаковского муниципального района от 05.08.2014 г. № 3673"

1.2. Положение регулирует порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников (учителей), имеющих педагогическую нагрузку (аудиторную занятость), заместителей руководителя, иных категорий педагогического персонала, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала учреждения, с целью повышения эффективности профессиональной деятельности работников МАОУ СОШ № 21 .

1.3. Стимулирующие выплаты руководителю учреждения производятся из средств централизованного фонда стимулирования, сформированного муниципальным органом управления образования в установленном им порядке.

Данный локальный акт согласовывается с профсоюзным комитетом, принимается общим собранием трудового коллектива и утверждается руководителем учреждения.

2. Выплаты стимулирующего характера

2.1. Премияльные выплаты по итогам работы включают в себя:

2.1.1. Ежемесячные выплаты:

- премии за качество, которая устанавливается работнику приказом по учреждению с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы.

Основанием для установления премии за качество являются показатели эффективности профессиональной деятельности работников учреждений образования (портфолио) или листы оценки результативности профессиональной деятельности работников, утвержденных учредителем учреждений образования.

Размер премий каждому работнику определяется по состоянию на 01 сентября текущего года по итогам работы за предыдущий период с 1 сентября по 31 августа (отчетный период) согласно баллам за отчетный период, набранным по портфолио или листам оценки результативности профессиональной деятельности работников и рассчитывается путем умножения набранных баллов на стоимость одного балла.

В образовательных организациях для вновь принятых лиц и лиц, вышедших из отпуска по уходу за ребенком, а также переведенных с одной должности на другую в одном учреждении (в случае перевода на должность из разных групп должностей) премия за качество устанавливается по минимальному количеству баллов по группе должностей, в которую принят, переведен или вышел из отпуска по уходу за ребенком работник.

Для лиц, переведенных с одной должности на другую (в случае перевода на должность внутри одной группы должностей) в одном учреждении сохраняется начисленное количество баллов до следующей даты представления портфолио или листа оценки результативности профессиональной деятельности работника.

Разделение должностей на группы утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Для вновь принятых работников из образовательной организации Балаковского муниципального района, используется портфолио (листы оценки результативности профессиональной деятельности) работника с предыдущего места работы.

Впервые после приема на работу (перевода на другую должность) или выхода из отпуска по уходу за ребенком, работник может предоставить портфолио или лист оценки результативности профессиональной деятельности не ранее чем через шесть месяцев со дня приема на работу (перевода на другую должность), выхода из отпуска по уходу за ребенком.

Премия за качество по основной должности работника, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей пропорционально установленной в трудовом договоре работника ставке рабочего времени.

Выплаты за качество выполняемых работ могут пересматриваться при изменении объема средств на выплаты стимулирующего характера.

3. Порядок стимулирования заместителей директора УВР и АХР, педагогических работников осуществляющих учебный процесс, учебно – вспомогательный персонал, не имеющий аудиторной нагрузки.

3.1. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда осуществляется по представлению руководителя учреждения и профсоюзным комитетом. Руководитель учреждения вправе создать специальную комиссию, в которую входит директор учреждения, представители органов государственного-общественного управления, профсоюзной организации по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников.

3.2. **заместителей директора УВР и АХР, педагогических работников осуществляющих учебный процесс, учебно – вспомогательный персонал, не имеющий аудиторной нагрузки** школы самостоятельно, 1 раз в год, в конце учебного года, заполняют портфолио результатов своей деятельности и передают заместителю руководителя для проверки и уточнения.

3.3. Стимулирование **заместителей директора УВР и АХР, педагогических работников осуществляющих учебный процесс, учебно – вспомогательный персонал, не имеющий аудиторной нагрузки** осуществляется по балльной системе с учетом утвержденных в настоящем локальном акте критериев и показателей. Каждому критерию присваивается определенное максимальное количество баллов.

3.4. Размер стимулирующей надбавки конкретного **заместителей директора УВР и АХР, педагогических работников осуществляющих учебный процесс, учебно – вспомогательный персонал не имеющий аудиторной нагрузки** определяется умножением стоимости 1 балла на их суммарное количество.

3.5. Накопление информации об индивидуальных достижениях **заместителей директора УВР и АХР педагогических работников осуществляющих учебный процесс, учебно – вспомогательный персонал не имеющий аудиторной нагрузки** осуществляется в портфолио.

3.6. Портфолио **заместителей директора УВР и АХР, педагогических работников осуществляющих учебный процесс, учебно – вспомогательный персонал, не имеющий аудиторной нагрузки** состоят из определённого числа показателей, каждый из которых имеет свою систему ранжирования.

3.7 Контроль за достоверностью и своевременностью предоставляемых сведений на уровне образовательного учреждения осуществляется заместителями директора по УВР.

4 . Показатели эффективности профессиональной деятельности работников МАОУ СОШ № 21, подведомственных комитету образования администрации Балаковского муниципального района».

4.1. показатели эффективности профессиональной деятельности заместителей руководителей УВР и АХР МАОУ СОШ № 21 согласно приложению № 1;

4.2. показатели эффективности профессиональной деятельности педагогических работников МАОУ СОШ № 21, замещающих должность «учитель» согласно приложению № 2;

4.3. показатели эффективности профессиональной деятельности педагогического работника, реализующего образовательную программу дополнительного образования для детей в МАОУ СОШ № 21 согласно приложению № 3;

4.4. показатели эффективности профессиональной деятельности социального педагога в муниципальных МАОУ СОШ № 21 согласно приложению № 4;

4.5. показатели эффективности профессиональной деятельности учителя-логопеда в МАОУ СОШ № 21 согласно приложению № 5;

4.6. показатели эффективности профессиональной деятельности методиста в МАОУ СОШ № 21 согласно приложению № 6;

4.7. показатели эффективности профессиональной деятельности педагога-библиотекаря в МАОУ СОШ № 21 согласно приложению № 7;

4.8. показатели эффективности профессиональной деятельности педагога-психолога в МАОУ СОШ № 21 согласно приложению № 8;

4.9. показатели эффективности профессиональной деятельности старшего вожатого, педагога - организатора в МАОУ СОШ № 21 согласно приложению № 9.

Приложению № 1

Показатели эффективности профессиональной деятельности заместителей руководителей УВР и АХР МАОУ СОШ № 21

| № п/п | Показатели | Индикаторы и их вес в баллах |
|---|---|---|
| I. Основная (образовательная) деятельность | | |
| 1.1. Инвариантные показатели | | |
| 1.1.1. | Качество подготовки обучающихся начальной школы (4 класс) по русскому языку (по результатам ВПР) | Отсутствие неуспевающих и средняя оценка не менее 4 – 2; Отсутствие неуспевающих и средняя оценка не менее 3,5 – 1; В остальных случаях - 0 |
| 1.1.2. | Качество подготовки обучающихся начальной школы (4 класс) по математике (по результатам по результатам ВПР) | Отсутствие неуспевающих и средняя оценка не менее 4 – 2; Отсутствие неуспевающих и средняя оценка не менее 3,5 – 1; в остальных случаях - 0 |
| 1.1.3. | Доля обучающихся начальной школы, подтвердивших годовые отметки по результатам ВПР | Не менее 80% - 2; 70% - 79% - 1; |
| 1.1.4. | Обеспечение соблюдения участниками государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования установленного Порядка проведения ГИА | Не зафиксированы нарушения со стороны обучающихся ОО – 1; в остальных случаях - 0 |
| 1.1.5. | Обеспечение соблюдения работниками ОО, привлекаемыми к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования установленного Порядка проведения ГИА | Не зафиксированы нарушения со стороны работников ППЭ – 1; в остальных случаях - 0 |
| 1.1.6. | Обеспечение соблюдения участниками государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования установленного Порядка проведения ГИА | Не зафиксированы нарушения со стороны обучающихся ОО – 1; в остальных случаях - 0 |
| 1.1.7. | Обеспечение соблюдения работниками ОО, привлекаемых к проведению государственной итоговой | Не зафиксированы нарушения со стороны работников ППЭ – 1; |

| | | |
|---------|---|---|
| | вой аттестации по образовательным программам основного общего образования установленного Порядка проведения ГИА | в остальных случаях - 0 |
| 1.1.8. | Результативность выполнения обучающимися нормативов ГТО | Доля обучающихся, получивших отчетном периоде знаки отличия по итогам выполнения нормативов ГТО, не менее 60% от общей численности обучающихся, принявших участие в тестировании, среди которых: Не менее 30% золотых знаков отличия - 3; Не менее 20% серебряных знаков отличия - 2; Не менее 10% бронзовых знаков отличия - 1; В остальных случаях - 0. (Максимальный балл - 3) |
| 1.1.9. | Уровень травматизма среди обучающихся образовательной организации | Снижение по сравнению с предыдущим годом - 2; На уровне предыдущего года - 1; Увеличение по сравнению с предыдущим годом - 0 |
| 1.1.10. | Доля обучающихся, охваченных мероприятиями физкультурно-оздоровительной направленности в общей численности обучающихся | Увеличение по сравнению с предыдущим годом - 2; На уровне предыдущего года - 1; Снижение по сравнению с предыдущим годом - 0 |
| 1.1.11. | Доля обучающихся, охваченных различными формами отдыха в каникулярное время в общей численности обучающихся | Увеличение по сравнению с предыдущим годом - 2; На уровне предыдущего года - 1; Снижение по сравнению с предыдущим годом - 0 |
| 1.1.12. | Доля обучающихся, охваченных мероприятиями в рамках обеспечения вечерней занятости в общей численности обучающихся | Увеличение по сравнению с предыдущим годом - 2; На уровне предыдущего года - 1; Снижение по сравнению с предыдущим годом - 0 |
| 1.1.13. | Систематическое ведение электронного журнала образовательной организации | Выполнение отчетных показателей не менее, чем на 95% - 3; Выполнение не менее половины отчетных показателей на 95% - 2 В остальных случаях - 0 |
| 1.1.14. | Систематическое (не реже 2 раз в месяц) обновление контента официального сайта образовательной организации | Выполняется - 2; Не выполняется - 0 |
| 1.1.15. | Результативность работы по профилактике асоциального поведения и правонарушений среди детей и подростков (количество обучающихся, состоящих на профилактическом учете в правоохранительных органах, КДН и внутришкольном учете) | Отсутствие этой категории обучающихся - 4; Снижение по сравнению с предыдущим годом - 2; Сохранение на уровне предыдущего года - 1; Увеличение по сравнению с предыдущим годом - 0 |

| | | |
|--|--|---|
| 1.2.1. | Результативность участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников (наличие призеров и победителей), (сумма баллов, но не более 15) | Российский уровень – 5; Региональный уровень – 2; Муниципальный уровень - 1 |
| 1.2.2. | Увеличение по сравнению с предыдущим годом доли призеров и победителей (дипломантов) научно-практических конференций, олимпиад, конкурсов, соревнований на муниципальном, региональном, российском и международном уровнях в общей численности обучающихся | Выполняется – 2; Не выполняется - 0 |
| Максимальный балл по показателю | | 37 |
| II. Обеспечивающая деятельность | | |
| 2.1. Инвариантные показатели | | |
| 2.1.1. | Соответствие деятельности образовательной организации требованиям законодательства | Отсутствие предписаний по итогам проверок, проведенных контрольно-надзорными органами – 4; Своевременное выполнение предписаний –2; Несвоевременное выполнение предписаний, без применения штрафных санкций - 1 |
| 2.1.2. | Доля педагогических работников образовательной организации, имеющих первую или высшую квалификационную категорию в общей численности педагогических работников | 75% и выше – 2; 55% - 75% - 1; |
| 2.1.3. | Доля педагогических работников образовательной организации, прошедших курсы повышения квалификации за последние три года, в общей численности педагогических работников (без учета работников, находящихся в длительных отпусках) | 100% - 2; Менее -0 |
| 2.1.4. | Доля обучающихся образовательной организации, получающих горячее питание в школьной столовой | более 70% – 2; 50%-70% - 1; менее 50 % - 0 |
| 2.2. Вариативные показатели | | |
| 2.2.1. | Достижение экономии топливно-энергетических ресурсов в пределах утвержденных лимитов: - тепло; - электроэнергия; - водоснабжение и водоотведение | Выполнено по двум или трем индикаторам – 2; Выполнено по одному индикатору – 1; |
| 2.2.2. | Участие педагогов в очных конкурсах профессионального мастерства различного уровня | Наличие победителей, призеров – 2; Наличие участников – 1; Выставляется сумма баллов по показателю, <i>но не более 10</i> |
| 2.2.3. | Организация работы в образовательной организации музея, комнаты боевой славы (уголка), краеведческой комнаты | Выполнено – 2; Не выполнено – 0 Выставляется сумма баллов по показателю, <i>но не более 6</i> |
| 2.2.4. | Активность педагогов образовательной организации в методической работе (семинары и конференции) | Проведение мероприятия на региональном уровне – 4; Представление опыта работы в рамках регионального мероприятия – 3; |

| | | |
|--|--|---|
| | | Проведение мероприятия на муниципальном уровне – 2; |
| | | Представление опыта работы в рамках регионального мероприятия – 1 Выставляется сумма баллов по показателю, <i>но не более 10</i> |
| 2.2.5. | Организация работ по благоустройству пришкольной и закрепленной территорий | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |
| 2.2.6. | Реализация адаптивных образовательных программ | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |
| Максимальный балл по показателю | | 42 |

III. Управленческая деятельность

3.1. Инвариантные показатели

| | | |
|---------|--|---|
| 3.1.1. | Успеваемость учащихся | 100% – 2; Отклонение в пределах муниципального задания – 1 |
| 3.1.2. | Эффективность финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации | Бюджетные ассигнования освоены на 100% - 2; Имеются неосвоенные бюджетные средства в размере не более 1% от общего объема финансирования - 1 |
| 3.1.3. | Своевременное и качественное заполнение электронных форм в рамках мониторинга развития образования (отсутствие замечаний от вышестоящих операторов) | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |
| 3.1.4. | Обеспечение пропускного режима в образовательной организации | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |
| 3.1.5. | Наличие функционирующей системы видеонаблюдения в образовательной организации, используемой для обеспечения безопасности | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |
| 3.1.6. | Наличие функционирующей системы электронных пропусков (турникетов) | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |
| 3.1.7. | Отсутствие нарушений законодательства в сфере охраны труда и безопасности (по итогам проверок надзорных органов; отсутствие обращений работников в надзорные органы) | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |
| 3.1.8. | Увеличение (по сравнению с предыдущим годом) доли мероприятий с участием родителей (кроме родительских собраний и участия родителей в сопровождении детей) | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |
| 3.1.9. | Отсутствие обоснованных жалоб | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |
| 3.1.10. | Качественная подготовка и своевременное представление отчетов и информации | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |

3.2. Вариативные показатели

| | | |
|--------|---|------------------------------------|
| 3.2.1. | Активность участия образовательной организации в инновационной деятельности (организация является грантополучателем) | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |
| 3.2.2. | Активность участия образовательной организации в инновационной деятельности (организация является пилотной или инновационной площадкой) | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |

| | | |
|---------|--|--|
| | в инновационной деятельности (организация является стажировочной площадкой) | Не выполнено - 0 |
| 3.2.4. | Отсутствие конфликтов по курируемым вопросам, урегулирование конфликта между родителями, обучающимися и педагогами на уровне заместителя | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |
| 3.2.5. | Сохранение или увеличение (по сравнению с предыдущим годом) доли учащихся, охваченных дополнительными платными образовательными услугами | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |
| 3.2.6. | Привлечение внебюджетных средств | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |
| 3.2.7. | Личная общественная активность заместителя руководителя образовательной организации | Наличие в отчетном периоде личных выступлений на мероприятиях регионального уровня – 2; Наличие в отчетном периоде личных выступлений на муниципальных мероприятиях – 1; Наличие в отчетном периоде публикаций в профессиональных периодических изданиях - 2 Выставляется сумма баллов по показателю, <i>но не более 5</i> |
| 3.2.8. | Создание позитивного имиджа образовательной организации | Наличие в СМИ в отчетном периоде публикаций о деятельности образовательной организации – 1; Наличие в отчетном периоде у образовательной организации школьной газеты – 1; Наличие в отчетном периоде позитивных репортажей об образовательной организации на ТВ – 1; Наличие школьного ТВ -1№ Наличие школьного радио – 1 Выставляется сумма баллов по показателю, <i>но не более 5</i> |
| 3.2.9. | Организация работы муниципального методического центра на базе образовательной организации | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |
| 3.2.10. | Организация работы ресурсного центра профильного обучения на базе образовательной организации | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |
| 3.2.11. | Организация работы пункта ГВЭ | Выполнено – 1; Не выполнено - 0 |
| 3.2.12. | Качественная подготовка к функционированию на базе образовательной организации пункта проведения экзаменов ЕГЭ | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |
| 3.2.13. | Качественная подготовка к функционированию на базе образовательной организации пункта проведения экзаменов ОГЭ | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |
| 3.2.14. | Функционирование на базе образовательной организации структурного подразделения дошкольного образования (СПДО) | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |
| 3.2.15. | Выполнение дополнительных поручений руководителя, не входящих в круг основных должност- | Выполнение – до 3; Не выполнено и ли отсутствие по- |

| | | |
|--|--|--------------------------|
| 3.2.16. | Качественная подготовка ЛОЛ на базе ОО | Выполнено – 2; |
| | | Не выполнено - 0 |
| 3.2.17. | Организация работы в летний период ремонтных бригад учащихся | Выполнено – 2; |
| | | Не выполнено - 0 |
| 3.2.18. | Исполнительская дисциплина | Выполнено – 2; |
| | | Не выполнено - 0 |
| 3.2.19. | Качественная подготовка ОО к началу нового учебного года (с учетом замечаний надзорных органов в соответствии с актом приемки) | Без замечаний -3 |
| | | Не более 3 замечаний -2 |
| | | Не более 5 замечаний - 1 |
| | | Более 5 замечаний -0 |
| Максимальный балл по показателю | | 65 |
| ИТОГО ПО ВСЕМ ПОКАЗАТЕЛЯМ | | 144 |

**Показатели
эффективности профессиональной деятельности педагогических работников
МАОУ СОШ № 21, замещающих должность «учитель»**

| № п/п | Показатели | Индикаторы и их вес в баллах |
|---|--|---|
| I.Результативность реализации образовательных программ | | |
| 1.1. | Уровень достижения обучающимися запланированных учебных результатов по предмету (доля учащихся, занимающихся у данного педагога, получивших положительные годовые отметки , в общей численности обучающихся, занимающихся у данного педагога) | 100% - 3; 99% - 98% -2; 97% - 95% - 1 |
| 1.2. | Качество знаний обучающихся по предмету, рассчитывается по формуле $(A/B)*100\% * K$, где А - число учащихся, окончивших год на «4» и «5», В - общая численность обучающихся по предметам; К – коэффициент группы сложности предметов. <i>Для учителей русского языка и литературы, математики, иностранного языка устанавливается коэффициент (K) = 1 (1-я группа сложности);</i> <i>для учителей истории, обществознания, биологии, географии, информатики, физики, химии, начальных классов устанавливается коэффициент (K) = 0,8 (2-я группа сложности);</i> <i>для учителей права, экономики, технологии устанавливается коэффициент (K) = 0,7 (3-я группа сложности);</i> <i>для учителей физического воспитания, музыки, изобразительного искусства, черчения, ОБЖ, ОЗОЖ, экологии, краеведения устанавливается коэффициент (K) = 0,6; (4-я группа сложности)</i> | более 80% - 4; 79% - 65% - 3; 64% - 50% - 2; 39 – 30% - 1 В случае если учитель-предметник осуществляет преподавание предметов различной степени сложности, осуществляется расчет по каждому предмету отдельно, затем вычисляется среднее арифметическое. |
| 1.3. | Положительная динамика качества успеваемости обучающихся по предмету (увеличение не менее чем на 3% доли обучающихся, закончивших учебный период с положительными оценками) <i>(сравнение по итогам четвертей и года)</i> | Выполнено (либо сохранен уровень предыдущего периода) – 1; Не выполнено – 0 |
| 1.4. | Динамика среднего балла (отметки) по всем классам, в которых педагог ведет учебные занятия, по результатам административных контрольных работ (входной, промежуточный, итоговый контроль) | Ярко выраженная динамика позитивных изменений (> 10%), либо сохранение на уровне предыдущего периода – 3; Прослеживается позитивная динамика (выше 5%) – 2; результаты стабильно ровные (но не меньше 30%) – 1; Отрицательная динамика, либо сохранение качества знаний ниже 25% - 0 |
| 1.5. | Реализация дистанционного обучения | Наличие у педагога учебных курсов собственной разработки, реализуемых с использованием дистанцион- |

| | | |
|-------|---|--|
| | | Участие в апробации дистанционных курсов – 2; Эпизодическое использование дистанционных технологий при реализации образовательной программы по предмету – 1 |
| 1.6. | Реализация педагогом в отчетном периоде в пилотном режиме образовательной программы соответствующей федеральным государственным образовательным стандартам общего образования | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |
| 1.7. | Выполнение педагогом в отчетном периоде обязанностей руководителя пункта проведения экзаменов | Выполнено – 4; Не выполнено - 0 |
| 1.8. | Выполнение педагогом в отчетном периоде обязанностей организатора (технического специалиста) пункта проведения экзаменов | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |
| 1.9. | Выполнение педагогом в отчетном периоде обязанностей начальника ЛОЛ | Выполнено – 4; Не выполнено - 0 |
| 1.10. | Выполнение педагогом в отчетном периоде обязанностей члена муниципальной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения), члена жюри по проверке олимпиадных работ 2 этапа (муниципального) предметных олимпиад, конкурсов | Выполнено – 1; Не выполнено – 0 Выставляется сумма баллов по показателю, <i>но не более 3</i> |
| 1.11. | Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей в учебно-воспитательном процессе (отсутствие случаев травматизма, несчастных случаев) | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |
| 1.12. | Обеспечение выполнения требований ФГОС НОО к уровню подготовки обучающихся начальных классов (по результатам диагностических работ в рамках регионального мониторинга качества общего образования) | Отсутствие неуспевающих и – качество знаний более 70% – 3; Отсутствие неуспевающих и качество знаний более 60% но менее 70% – 2; В остальных случаях - 0 |
| 1.13. | Обеспечение выполнения требований ФГОС НОО к уровню подготовки обучающихся начальных классов (по результатам ВПР) | Отсутствие неуспевающих и – качество знаний более 70% – 3; Отсутствие неуспевающих и качество знаний более 60% но менее 70% – 2; В остальных случаях - 0 |
| 1.14. | Обеспечение выполнения требований ГОС, ФГОС к уровню подготовки выпускников IX классов по предмету | Отсутствие неуспевающих – 2; В остальных случаях - 0 |
| 1.15. | Обеспечение выполнения требований ГОС, ФГОС к уровню подготовки выпускников XI классов по предмету | Отсутствие обучающихся, не набравших минимального числа баллов, установленного Рособрнадзором – 2; Отсутствие обучающихся, получивших незачет по результатам итогового сочинения – 2; в остальных случаях – 0 Выставляется сумма баллов |

| | | |
|--|---|--|
| 1.16. | Уровень обеспечения выполнения требований ГОС, ФГОС к уровню подготовки выпускников IX классов по предмету | <p>Более трети обучающихся, сдававших ОГЭ по предмету, получили за экзамен 70 и более баллов – 3;</p> <p>Более трети обучающихся, сдававших ОГЭ по предмету получили за экзамен от 60 до 70 баллов – 2.</p> <p>Выставляется сумма баллов по показателю, <i>но не более 5</i></p> <p>Суммируется, если у данного педагога учащиеся сдавали ОГЭ по двум и более предметам.</p> |
| 1.17. | Уровень обеспечения выполнения требований ГОС, ФГОС к уровню подготовки выпускников XI классов по предмету | <p>Более трети обучающихся, сдававших ЕГЭ по предмету получили за экзамен 70 и более баллов – 5;</p> <p>Более трети обучающихся, сдававших ЕГЭ по предмету получили за экзамен от 60 до 70 баллов – 3</p> <p>Выставляется сумма баллов по показателю, <i>но не более 8</i></p> <p>Суммируется, если у данного педагога учащиеся сдавали ЕГЭ по двум и более предметам.</p> |
| Максимальный балл по показателю | | 57 |
| II. Результативность внеклассной работы по предмету | | |
| 2.1. | Результативность участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников (наличие призеров и победителей), в олимпиадах ВУЗов | <p>Российский уровень – 4;</p> <p>Региональный уровень – 3;</p> <p>Муниципальный уровень – 2;</p> <p>Выставляется сумма баллов по показателю, <i>но не более 35</i></p> <p>Школьный уровень – 1 (учитывается только для начальных классов (победитель))</p> |
| 2.2. | Результативность участия обучающихся в очных научно-практических конференциях, конкурсах, соревнованиях на муниципальном, региональном, российском и международном уровнях (наличие призеров и победителей) | <p>Российский уровень – 4;</p> <p>Региональный уровень – 3;</p> <p>Муниципальный уровень – 2;</p> <p>Школьный уровень – 1</p> <p>Выставляется сумма баллов по показателю, <i>но не более 15</i></p> |
| 2.3. | Организация внеклассной работы по предмету (проведение в отчётном периоде 1-го и более мероприятий в рамках внеурочной деятельности) | <p>Выполнено – 1;</p> <p>Не выполнено – 0</p> |
| 2.4. | Результативность выполнения обучающимися нормативов ГТО | Доля обучающихся, получивших в отчетном периоде знаки отличия по итогам выполнения нормативов ГТО, |

| | | |
|--|---|---|
| | | ленности обучающихся, принявших участие в тестировании, среди которых: Не менее 30% золотых знаков отличия – 3; Не менее 20% серебряных знаков отличия – 2; Не менее 10% бронзовых знаков отличия – 1; В остальных случаях – 0. Выставляется сумма баллов по показателю, <i>но не более 3</i> |
| Максимальный балл по показателю | | 54 |
| III. Результативность выполнения воспитательных функций | | |
| 3.1. | Доля обучающихся, охваченных различными формами отдыха в каникулярное время в общей численности обучающихся (в мероприятиях, организованных данным педагогом) | Увеличение по сравнению с предыдущим годом – 2; На уровне предыдущего года - 1; Снижение по сравнению с предыдущим годом - 0 |
| 3.2. | Доля обучающихся, охваченных мероприятиями, организованными педагогом, в рамках обеспечения вечерней занятости, в общей численности обучающихся | Увеличение по сравнению с предыдущим годом – 2; На уровне предыдущего года - 1; снижение по сравнению с предыдущим годом - 0 |
| 3.3. | Результативность работы по профилактике асоциального поведения и правонарушений среди детей и подростков (количество обучающихся, состоящих на профилактическом учете в правоохранительных органах, КДН и внутришкольном учете) | Отсутствие этой категории обучающихся – 2; снижение по сравнению с предыдущим годом – 2; сохранение на уровне предыдущего года – 1; увеличение по сравнению с предыдущим годом – 0 |
| 3.4. | Активность классного коллектива в мероприятиях всероссийского, регионального и муниципального уровней (более 50%) | Участие классного коллектива в конкурсах, фестивалях и конкурсах Всероссийского уровня – 3; Участие классного коллектива в конкурсах, фестивалях регионального уровня – 2; Участие классного коллектива в конкурсах, фестивалях муниципального уровня – 1; Участие в акциях -1 Выставляется сумма баллов по показателю, <i>но не более 5</i> |
| 3.5. | Доля обучающихся, охваченных мероприятиями физкультурно-оздоровительной направленности в общей численности учащихся данного класса (<i>результативность работы классного коллектива по выполнению плана мероприятий ОУ</i>) | Выполнен полностью-2; Выполнен частично-1; Не выполнен -0 |
| 3.6. | Доля обучающихся класса, получающих горячее питание в школьной столовой, в общей численности обучающихся класса | более 90% – 3; 50%-90% - 2; 0%-50%- 1 |

| | | |
|--|---|---|
| 3.7. | Проведение мероприятий с участием родителей (кроме родительских собраний и участия родителей в сопровождении детей) | 5 и более мероприятий – 3; 3 – 4 мероприятия – 2; 1-2 мероприятия – 1 |
| Максимальный балл по показателю | | 19 |
| IV. Работа по повышению уровня профессиональной подготовки, распространению педагогического опыта | | |
| 4.1. | Наличие выступлений на методических совещаниях, конференциях (очно) | Российский уровень-3; Региональный уровень – 2; Муниципальный, школьный (педсовет) уровень – 1 Выставляется сумма баллов по показателю, <i>но не более 6</i> |
| 4.2. | Подготовка и проведение открытых уроков, семинаров и мастер-классов | Региональный уровень – 3; Муниципальный уровень – 2; школьный уровень – 1 Выставляется сумма баллов по показателю, <i>но не более 5</i> |
| 4.3. | Результативность участия педагога в очных конкурсах профессионального мастерства различного уровня, в соответствии с приказами Комитета образования, Министерства образования СО, РФ | Наличие диплома победителя, призера регионального уровня – 4; Наличие сертификата об участии в мероприятиях регионального уровня – 3; Наличие диплома победителя, призера муниципального уровня – 2; Наличие сертификата об участии в мероприятиях муниципального уровня – 1 <i>Конкурс Росатома победа в финале -5; выход в полуфинал -4б; участие -3б.</i> Выставляется сумма баллов по показателю, <i>но не более 5</i> |
| 4.4. | Наличие публикаций в методических или периодических изданиях, телерепортажей и СМИ по проблематике преподавания учебного предмета или реализации воспитательной функции | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |
| 4.5. | Наличие систематически обновляемого (не реже 1 раза в месяц в течение всего отчетного периода) сайта (блога) педагога , содержащего всестороннее освещение его профессиональной деятельности, собственные методические материалы, обеспечивающего возможность обратной связи с посетителями посредством интерактивных модулей (чат, форум, гостевая книга) | Выполнено сайт – 2; Выполнено блог – 1; Не выполнено – 0 |
| 4.6. | Проведение педагогом консультаций в сетевых консультационных пунктах | Не менее 8 за учебный год – 3; Не менее 5 за учебный год – 2; 3-4 за учебный год – 1 |

| | | |
|---|--|---|
| | дического центра (участие в планировании и анализе деятельности ММЦ, проведение мероприятий) | Не выполнено - 0 |
| 4.8. | Участие педагога в работе ресурсного центра профильного обучения (участие в планировании и анализе деятельности РЦПО, проведение мероприятий) | Выполнено - 2; Не выполнено - 0 |
| 4.9. | Участие педагога в инновационной деятельности | Выполнено - 2; Не выполнено - 0 |
| 4.10. | Деятельность учителя по развитию учебного кабинета (электронные материалы, мониторинговые данные, обновление дидактической базы и т.д.) | Выполнение плана работы кабинета - 1; не выполнено - 0 |
| Максимальный балл по показателю | | 30 |
| V. Уровень трудовой и исполнительской дисциплины | | |
| 5.1. | Своевременное заполнение и ведение электронного дневника и журнала в единой образовательной сети «Дневник.ру» | Выполнено - 2; Не выполнено - 0 |
| 5.2. | Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей), обучающихся на качество предоставляемых образовательных услуг, выполнение функций классного руководителя | Выполнено - 2; Не выполнено - 0 |
| 5.3. | Отсутствие в отчетном периоде дисциплинарных взысканий, вынесенных за ведение школьной документации | Выполнено - 2; Не выполнено - 0 |
| 5.4. | Отсутствие в отчетном периоде дисциплинарных взысканий за нарушение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, ненадлежащее исполнение должностных обязанностей | Выполнено - 2; не выполнено - 0 |
| Максимальный балл по показателю | | 8 |
| ИТОГО ПО ВСЕМ ПОКАЗАТЕЛЯМ | | 168 |

Показатели
эффективности профессиональной деятельности педагогического работника, реализующего образовательную программу дополнительного образования для детей

| № п/п | Показатели | Индикаторы и их вес в баллах |
|---|---|---|
| I. Обеспечение высокого уровня организации учебно-воспитательного процесса | | |
| 1.1. | Сохранность контингента обучающихся в течение учебного года (более 80% от первоначального набора) | От 100%-80% - 4; От 79%-60% - 3; От - 59%- 30% - 0 |
| 1.2. | Успешное освоение обучающимися дополнительных образовательных программ (по итогам стартового, промежуточного и итогового контроля) | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |
| 1.3. | Организация и проведение мониторинга индивидуальных достижений учащихся; | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |
| 1.4. | Участие обучающихся под руководством данного педагога в мероприятиях различного уровня | Международный уровень – 4; Российский уровень – 3; Региональный уровень – 2; Муниципальный уровень – 1 |
| 1.5. | Результативность участия обучающихся в очных научно-практических конференциях, конкурсах, соревнованиях на муниципальном, региональном, российском и международном уровнях (наличие призеров и победителей) | Международный уровень – 4; Российский уровень – 3; Региональный уровень – 2; Муниципальный уровень – 1 |
| 1.6. | Организация исследовательской деятельности обучающихся | Выполнено – 2; Не выполнено – 0 |
| 1.7. | Наличие и реализация авторской программы | Выполнено – 2; Не выполнено – 0 |
| 1.8. | Удовлетворенность детей и родителей (законных представителей) условиями и качеством реализации дополнительных образовательных программ (по итогам проведенных независимых опросов, анкетирования) | Наличие позитивной оценки деятельности педагога по реализации образовательных программ дополнительного образования у: более чем 70% респондентов – 2; 69 – 50% респондентов – 1 |
| 1.9 | Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей в учебно-воспитательном процессе (отсутствие случаев травматизма, несчастных случаев) | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |
| Максимальный балл по показателю | | 24 |
| I. Обеспечение высокого уровня профессионального мастерства | | |
| 2.1. | Развитие учебно-методического комплекса разработка дидактических материалов, наглядных пособий, методических материалов образовательной программы детского объединения педагога) | Выполнено более 20% – 1; Не выполнено - 0 |
| 2.2. | Реализация сетевого партнерства в реализации дополнительных образовательных программ | Выполнено – 2; Не выполнено – 0 |
| 2.3. | Наличие выступлений на методических совещаниях, конференциях | Региональный уровень – 2; Муниципальный уровень – 1 |
| 2.4. | Подготовка и проведение открытых уроков, семинаров и мастер-классов | Региональный уровень – 4; Муниципальный уровень – 3; Уровень учреждения – 1 |
| 2.5. | Результативность участия педагога в очных конкурсах профессионального мастерства различного | Наличие диплома победителя, призера регионального уровня |

| | | |
|---|--|--|
| | | Наличие сертификата об участии в мероприятиях регионального уровня – 3; Наличие диплома победителя, призера муниципального уровня – 2; Наличие сертификата об участии в мероприятиях муниципального уровня – 1 |
| 2.6. | Наличие публикаций в методических или периодических изданиях по проблематике преподавания или реализации воспитательной функции | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |
| 2.7. | Наличие систематически обновляемого (не реже 2-х раз в месяц в течение всего отчетного периода) сайта (блога) педагога , содержащего всестороннее освещение его профессиональной деятельности, собственные методические материалы, обеспечивающего возможность обратной связи с посетителями посредством интерактивных модулей (чат, форум, гостевая книга) | Выполнено сайт – 2; Выполнено блог – 1; Не выполнено – 0 |
| Максимальный балл по показателю | | 17 |
| III. Обеспечение доступности качественного образования | | |
| 3.1. | Работа с детьми с особыми потребностями (дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-сироты, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации и др.) | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |
| 3.2. | Реализация программ (проектов, мероприятий) поддержки одаренных детей | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |
| 3.3. | Реализация программ (проектов, мероприятий) поддержки детей «группы риска» | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |
| Максимальный балл по показателю | | 6 |
| IV. Уровень трудовой и исполнительской дисциплины | | |
| 4.1. | Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей), обучающихся на качество предоставляемых образовательных услуг, выполнение функций классного руководителя | Выполнено – 2; Не выполнено – 0 |
| 4.2. | Отсутствие в отчетном периоде дисциплинарных взысканий, вынесенных за ведение школьной документации | Выполнено – 2; Не выполнено – 0 |
| 4.3. | Отсутствие в отчетном периоде дисциплинарных взысканий за нарушение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, ненадлежащее исполнение должностных обязанностей | Выполнено – 2; Не выполнено – 0 |
| Максимальный балл по показателю | | 6 |
| ИТОГО ПО ВСЕМ ПОКАЗАТЕЛЯМ | | 53 |

**Показатели
эффективности профессиональной деятельности социального педагога
в МАОУ СОШ № 21**

| № п/п | Показатели | Индикаторы и их вес в баллах |
|---|--|---|
| I. Результативность комплекса мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности обучающегося в школе и по месту жительства | | |
| 1.1. | Доля обучающихся от числа учащихся 8-11 классов, с которыми организована работа по профессиональной ориентации | Более 50 % - 2; Менее 50 % - 1; |
| 1.2. | Доля обучающихся, воспитанников, охваченных программами, направленными на профилактику асоциального поведения и формирование здорового образа жизни | Более 50 % - 2; Менее 50 % - 1; |
| 1.3. | Доля обучающихся, охваченных деятельностью по программам социальной адаптации (от общего количества детей девиантного поведения) | Более 50 % - 2; Менее 50% - 1; |
| Максимальный балл по показателю | | 6 |
| II. Эффективность использования современных технологий | | |
| 2.1. | Динамика количества детей, состоящих на профилактическом учете в правоохранительных органах и внутришкольном учете в отчетном периоде | Отсутствие – 3; Снижение – 2; Сохранение – 1; Увеличение - 0 |
| 2.2. | Официально зафиксированные достижения обучающихся в конкурсах, научно-практических конференциях различного уровня (руководителем работы является социальный педагог) | Муниципальный уровень: победа -1; Региональный уровень: победа- 2; участие- 1; Федеральный, международный уровень: победа- 3; участие -2; Выставляется сумма баллов по показателю, но не более 9 |
| 2.3. | Организация педагогом деятельности обучающихся в социально - значимых проектах | Организовано участие – 1; Не организовано участие - 0 |
| Максимальный балл по показателю | | 13 |
| III. Эффективность социально – педагогического сопровождения образовательного и воспитательного процессов | | |
| 3.1 | Использование в отчетном периоде в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий, методик и приемов оздоровления детей, рекомендованных на федеральном или региональном уровне | Выполнено-1; Не выполнено -0 |
| 3.2. | Использование в отчетном периоде технологий и методик личноно ориентированного обучения, воспитания | Выполнено-1; Не выполнено -0 |
| 3.3. | Дополнительная дифференцированная работа в отчетном периоде с обучающимися, воспитанниками, находящимися в трудной жизненной ситуации | Выполнено-1; Не выполнено -0 |
| 3.4. | Наличие в отчетном периоде системы работы с детьми с отклоняющимся поведением | Выполнено-1; Не выполнено -0 |
| 3.5 | Наличие системы работы в отчетном периоде, ос- | Организована системная работа |

| | | |
|---|---|---|
| | ствия с родительской общественностью (семинар-тренинг, клубы для родителей, индивидуальное сопровождение семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации) | Организована работа не менее 5 раз -1; Отсутствие работы- 0 |
| Максимальный балл по показателю | | 6 |
| IV.Результативность участия в методической и научно – исследовательской деятельности, профессиональных конкурсах | | |
| 4.1. | Презентация в отчетном периоде результатов исследовательской деятельности педагога в рамках научно-практических конференций, профессиональных слетов, конкурсов и других мероприятий различного уровня | Федеральный, международный уровень – 3; Региональный уровень – 2; Муниципальный - 1 Выставляется сумма баллов по показателю, но не более 5 |
| 4.2. | Результативность в отчетном периоде опытно-экспериментальной деятельности (с учетом уровня эксперимента) | Федеральный уровень– 2; Региональный уровень– 1 Выставляется сумма баллов по показателю, но не более 4 |
| 4.3. | Проведение в отчетном периоде открытых занятий, мастер – классов.выступления на семинарах, круглых столах, размещение публикаций | Федеральный уровень – 4; Региональный уровень – 3; Муниципальный уровень – 2; Уровень общеобразовательной организации - 1 Выставляется максимальный балл, но не более 4 |
| 4.4. | Участие в отчетном периоде в работе экспертных комиссий, групп, жюри олимпиад, конкурсов, творческих лабораторий, руководство методическими объединениями, руководство педагогической практикой студентов | Федеральный уровень – 4; Региональный уровень – 3; Муниципальный уровень – 2; Уровень общеобразовательной организации - 1 Выставляется максимальный балл, но не более 4 |
| Максимальный балл по показателю | | 17 |
| V.Эффективность и взаимодействие со специалистами социальных служб, семейных и молодежных служб занятости с благотворительными и иными организациями в оказании помощи обучающимся | | |
| 5.1. | Проведение в отчетном периоде совместных процедур (собраний, лекториев, тренингов)со специалистами социальных служб и другими заинтересованными ведомствами | Проведено -2; Не проведено -0 |
| 5.2. | Проведение в отчетном периоде бесед, собраний, лекториев, тренингов для родителей | Проведено -2; Не проведено -0 |
| 5.3. | Консультативно-просветительская работа в отчетном периоде с педагогическим коллективом | Проведено -1; Не проведено -0 |
| Максимальный балл по показателю | | 5 |
| VI.Деятельность социального педагога по повышению имиджа ОУ в социуме, созданию элементов образовательной инфраструктуры | | |
| 6.1. | Профилактическая работа с детьми | Организована работа – 1; Отсутствие работы- 0 |
| 6.2. | Положительные публикации в СМИ об учреждении, подготовленные социальным педагогом или при его содействии | Наличие публикаций -1; Отсутствие публикаций -0 |
| 6.3. | Организация мероприятий вечерней занятости | Организация 3-х мероприятий – 2; Организация менее 3-х меропр |

| | | |
|--|---|--|
| | | 0 |
| 6.4. | Привлечение детей на мероприятия вечерней занятости | Привлечение более 15 детей-2; Привлечение менее 15 детей – 1; Не привлечено детей -0 |
| <i>Максимальный балл по показателю</i> | | <i>6</i> |
| ИТОГО ПО ВСЕМ ПОКАЗАТЕЛЯМ | | 53 |

**Показатели
эффективности профессиональной деятельности учителя-логопеда
в МАОУ СОШ № 21**

| № п/п | Показатели | Индикаторы и их вес в баллах |
|---|--|---|
| I. Использование в работе достижений в области методической, педагогической и психологической наук, возрастной психологии, ИКТ | | |
| 1.1. | Диагностика результативности использования педагогом в образовательном процессе современных образовательных технологий и методик (наличие системы деятельности по использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий и методик) | Положительная динамика - 1 ; Отсутствие - 0 . |
| 1.2. | Ведение личного сайта, блога для организации консультаций | Обновление чаще 1 раза в месяц - 2 ; Обновление - не реже 1 раза в месяц - 1 ; Отсутствие личного сайта, блога - 0 |
| 1.3. | Результативность педагогической деятельности с учетом индивидуальных особенностей учащихся. (коррекционная работа с детьми, имеющими речевые нарушения по группам: 1. Сочетающиеся с другими дефектами (речевые нарушения + нарушения зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, интеллекта и др. патологии со стороны ЦНС); 2. ФФН и ОНР у детей с ринолалией, дизартрией, заиканием, алалией; недостатки письменной речи у детей с 2 и более дисграфий и дислексий) | Наличие положительной динамики по итогам диагностики - 2 ; Отсутствие - 0 Выставляется сумма соответствующих баллов по каждой группе речевых нарушений в более 4 |
| Максимальный балл по показателю | | 9 |
| 2. Результативность участия в методической и научно-исследовательской деятельности профессиональных конкурсах | | |
| 2.1. | Участие в исследовательской деятельности (презентация результатов исследовательской деятельности учителя в рамках научно-практических конференций, профессиональных слетов, конкурсов и других мероприятий различного уровня) | Региональный, межрегиональный уровни - 2 ; Муниципальный уровень - 1 Выставляется сумма баллов по показателю, но не более 3 |
| 2.2. | Участие в инновационной деятельности (результативность инновационной деятельности (с учетом уровня) | Межрегиональный уровень - 4 ; Региональный уровень - 3 ; |
| 2.3. | Обобщение и распространение собственного педагогического опыта (проведение открытых уроков, мастер - классов, выступления на семинарах, круглых столах, размещение публикаций) | Региональный уровень и выше - 3 ; Муниципальный уровень - 2 Уровень общеобразовательной организации - 1 Выставляется сумма баллов по показателю, но не более 6 |
| 2.4. | Профессиональная экспертная деятельность (участие в работе экспертных комиссий, групп, жюри конференций, конкурсов, творческих лабораторий, тьютор- | Региональный уровень и выше - 3 ; Муниципальный уровень - 2 |

| | | |
|--|--------------------------------|---|
| | выполнение функций наставника) | организации - 1 Выставляется сумма баллов по показателю, но не более 5 |
| Максимальный балл по показателю | | 18 |

3. Результативность межведомственного взаимодействия

| | | |
|--|--|---|
| 3.1. | Реализация совместного плана работы с ДОУ и при подготовке детей к школе (проведение совместных процедур (собраний, лекториев, тренингов) | Выполнено -2; Не выполнено - 0 |
| 3.2. | Организация консультативно-диагностических бесед для родителей будущих первоклассников (февраль-август) (проведение бесед, собраний, лекториев, тренингов) | Системная работа -2; Не менее 5 раз -1 |
| Максимальный балл по показателю | | 4 |

4. Эффективность консультативной помощи учителям и родителям обучающихся

| | | |
|--|--|--|
| 4.1. | Организация диагностической, профилактической, консультативной деятельности с педагогическим коллективом в отчетном периоде. | Проведено более 5 заседаний - 2; Проведено не менее 4-х заседаний - 1; Не проведено - 0 |
| 4.2. | Организация в отчетном периоде диагностической, профилактической, консультативной деятельности с родителями. | Проведено более 5 заседаний - 2; Проведено не менее 4-х заседаний - 1; Не проведено - 0. |
| Максимальный балл по показателю | | 4 |

5. Результативность работы по коррекции нарушений в развитии письменной и устной речи обучающихся

| | | |
|--|--|--|
| 5.1. | Позитивная динамика в отчетном периоде достижений обучающихся (таблицы динамики преодоления: <ul style="list-style-type: none"> • ФНР; • ФФНР; • Заикания; • ОНР; • НОПП) | ФНР - 1 ФФНР - 1 заикание - 1 ОНР - 1 НОПП - 1 Выставляется сумма баллов по показателю, но не более 5 |
| 5.2. | Доля обучающихся в отчетном периоде, выпущенных с чистой речью согласно выпискам из протокола результатов ПМПК, заверенных руководителем образовательной организации | 85 - 100 % - 3; 70 - 84 % - 2; 55-69%- 1 |
| 5.3. | Доля обучающихся в отчетном периоде, имеющих значительные улучшения речи по результатам мониторинга эффективности коррекционной работы по полугодиям (для логопунктов) | 60 - 80 % - 3; 40 - 59 % - 2; |
| Максимальный балл по показателю | | 11 |

6. Деятельность учителя по повышению имиджа ОУ в социуме, создание элементов образовательной инфраструктуры

| | | |
|------|--|---|
| 6.1. | Организация педагогом в отчетном периоде диагностической, профилактической, консультативной деятельности с детьми, за исключением детей занимающихся на логопедических занятиях. | Проведено более 5 заседаний - 2; Проведено не менее 4-х заседаний - 1; Не проведено заседаний - 0 |
| 6.2. | Положительные публикации в отчетном периоде в СМИ об учреждении, подготовленные педагогом или при его содействии | Наличие положительных публикаций - 1; Отсутствие положительных публикаций - 0 |

| | | |
|--|--|--|
| 6.3. | Организация в отчетном периоде мероприятий вечерней занятости | Организация 3-х мероприятий-2; Привлечение более 15 детей-1 |
| 6.4. | Привлечение в отчетном периоде детей на мероприятия вечерней занятости | Привлечение более 15 детей-2; Привлечение менее 15 детей-1 |
| <i>Максимальный балл по показателю</i> | | 7 |
| ИТОГО ПО ВСЕМ ПОКАЗАТЕЛЯМ | | 53 |

**Показатели
эффективности профессиональной деятельности методиста в
МАОУ СОШ № 21**

| № п/п | Показатели | Индикаторы и их вес в баллах |
|--|---|---|
| I. Результативность образовательной деятельности | | |
| 1.1 | Организация мероприятий, способствующих расширению социокультурных связей (дни открытых дверей и т.п.). | Проведено мероприятие – 2; Не проведено мероприятие - 0 Выставляется сумма баллов по показателю за каждое проведенное мероприятие не более 4 |
| 1.2. | Участие в организации каникулярной занятости учащихся | Организация мероприятия, презентация мероприятия на региональном уровне -4; Организация мероприятия межшкольной площадки -2 Выставляется сумма баллов по показателю за каждое проведенное мероприятие 5 |
| Максимальный балл по показателю | | 9 |
| II. Эффективность методической работы с педагогическими кадрами, инновационная деятельность | | |
| 2.1. | Подготовка педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства разного уровня | Федерального уровня – 3; Регионального уровня -2; Муниципального уровня-1 Выставляется сумма баллов по показателю, но не более 6 |
| 2.2. | Разработка методических пособий, рекомендаций, планов, программ, положений и т.д. | Для муниципального уровня – 2; Для внутреннего пользования – 1 Выставляется сумма баллов за каждую разработку, но не более 6 |
| 2.3. | Наличие и использование обобщенных материалов по распространению и обобщению педагогического опыта (открытых занятий, мастер-классов, выступлений на конференциях, семинарах, пед. советах разного уровня). | Федерального и регионального уровня - 3; Муниципального уровня - 2; Уровня общеобразовательной организации – 1 Выставляется сумма баллов за каждую разработку, но не более 6 |
| 2.4. | Участие в инновационной деятельности | Организация и проведение мероприятия -3; Оформление документов, анализов, отчетов -2 |
| Максимальный балл по показателю | | 20 |
| III. Уровень профессиональной культуры и исполнительской дисциплины | | |
| 3.1. | Участие в отчетном периоде в разработке и реализации программы развития учреждения, годового плана, социальных проектов | Выставляется сумма баллов за каждую разработку, но не более 3 |
| 3.2. | Наличие в отчетном периоде авторских публикаций | На федерального уровне – 3; На региональном уровне -2; На муниципальном уровне-1 Выставляется сумма баллов по показателю, но не более 6 |
| 3.3. | Участие в инновационной деятельности | Выставляется сумма баллов за каж |

| | | |
|--|--|---|
| 3.4. | Ведение в отчетном периоде просветительской деятельности по распространению педагогических знаний среди родителей и общественности. | Выставляется сумма баллов за каждую разработку, но не более 4 |
| Максимальный балл по показателю | | 17 |
| IV. Общественная работа | | |
| 4.1. | Активность в отчетном периоде общественной жизни, профессиональных общественных организациях, выполнение общественных поручений | Выполнено -2; Не выполнено- 0 |
| 4.2. | Выполнение работником в отчетном периоде обязанностей члена муниципальной комиссии, члена жюри, участие в работе советов, рабочих групп | Выставляется сумма баллов по показателю, <i>но не более 3</i> |
| 4.3. | Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет, имидж системы образования БМР у учащихся и родителей, пропаганда системы образования БМР в СМИ | Выполнено -2; Не выполнено- 0 |
| Максимальный балл по показателю | | 7 |
| ИТОГО ПО ВСЕМ ПОКАЗАТЕЛЯМ | | 53 |

**Показатели
эффективности профессиональной деятельности педагога-библиотекаря
в МАОУ СОШ № 21**

| № п/п | Показатели | Индикаторы и их вес в баллах |
|--|---|--|
| I. Основные относительные показатели библиотечной работы <i>(показатели библиотечной работы исчисляются по установленным формулам)</i> | | |
| 1.1 | Доля обучающихся и работников общеобразовательного учреждения пользующихся услугами библиотеки | 80% -100% - 3; 40% - 79% -2; До 40% -1 |
| 1.2. | Коэффициент использования книжного фонда – обращаемость (Об) – среднее число книговыдач приходящихся на единицу фонда. Исчисляется путём деления количества книговыдач за год (В) на количество книг, значащихся на конец года (Ф) : $Об = В:Ф$ | 1,5-2,0 - 4; 0,9-1,4 - 3; 0,5-0,8 - 2; До 0,5 - 1 |
| 1.3. | Коэффициент интенсивности чтения – читаемость (Ч) – среднее число книг, выданных одному читателю в год. Исчисляется путём деления количества выданных за год книг (В) на число читателей зарегистрированных за год (А): $Ч = В:А$ | 13-17 – 4; 8-12 – 3; 4-11 – 2; До 4 - 1 |
| 1.4. | Коэффициент активности посещения библиотеки – посещаемость (Пос) – среднее количество посещений приходящихся на одного читателя в год. Исчисляется путем деления числа посещений за год (П) на число зарегистрированных читателей (А): $Пос = П:А$ | 15-18 – 4; 10-14 – 3; 4-9 – 2; До 4 - 1 |
| 1.5. | Коэффициент достаточности книжного фонда – книгообеспеченность (К) – среднее количество книг, приходящихся на одного зарегистрированного читателя. Исчисляется путём деления количества книг ,имеющихся в библиотеке на конец года (Ф) на число зарегистрированных читателей (А): $К = Ф:А$ | Более 10 – 4; 8-10 - 3; 5-7 -2; До 4 - 1 |
| 1.6. | Обеспеченность бесплатными учебниками учащихся общеобразовательного учреждения | 100% - 4; 90-99% -3; 80-90% - 2; До 80% - 1 |
| Максимальный балл по показателю | | 23 |
| II. Уровень профессиональной культуры педагога-библиотекаря | | |
| 2.1. | Результативность участия в отчетном периоде в конкурсах, викторинах, олимпиадах, марафонах, фестивалях | Федеральный уровень -3; Региональный уровень -2; Муниципальный уровень-1 Выставляется сумма баллов по показателю, но не более 6 |
| 2.2. | Обобщение и распространение в отчетном периоде собственного опыта работы через открытые мероприятия, мастер – классы, МО, круглые столы, фестивали, конференции, семинары и т. д | Федеральный уровень -4; Региональный уровень -3; Муниципальный уровень-2; Школьный уровень – 1 |
| Максимальный балл по показателю | | 10 |
| III. Использование ИКТ в работе педагога-библиотекаря | | |
| 3.1. | Пополнение в отчетном периоде электронной базы данных библиотечного фонда, учебного фонда | Выполнено – 2 Не выполнено – 0 |
| 3.2. | Наличие в библиотеке собственных печатных изданий (буклеты, брошюры, дайджесты, списки книг и др.) | Выполнено – 2 Не выполнено - 0 |

| | | |
|--|--|--|
| | течных мероприятий | Не выполнено - 0 |
| 3.4. | Наличие сайта, блога, страницы школьной библиотеки | Выполнено - 2 Не выполнено - 0 |
| Максимальный балл по показателю | | 8 |
| IV. Организация работы с обучающимися по увеличению читательской активности | | |
| 4.1. | Участие читателей библиотеки в конкурсах, олимпиадах, фестивалях и т. д. (призовые места). | Всероссийский уровень - 3 Региональный уровень - 2 Муниципальный уровень - 1 Выставляется сумма баллов по показателю, но не более 6 |
| 4.2. | Организация тематических книжных выставок | Более 3 книжных выставок - 3; До 3 книжных выставок - 1 |
| 4.3. | Участие читателей библиотеки в литературных акциях. | Всероссийский уровень - 3 Региональный уровень - 2 Муниципальный уровень - 1 |
| 4.4. | Организация и проведение мероприятий в школьной библиотеке | Более 10 - 3; 6-9 - 2; 1-5 - 1 |
| Максимальный балл по показателю | | 12 |
| ИТОГО ПО ВСЕМ ПОКАЗАТЕЛЯМ | | 53 |

**Показатели
эффективности профессиональной деятельности педагога-психолога
в МАОУ СОШ № 21**

| № п/п | Показатели | Индикаторы и их вес в баллах |
|----------------------------------|---|---|
| 1.1 | Выполнение плана работы за отчетный период | Выполнение на 80-100% - 8; Выполнение на 50-80% -5; Выполнение менее 50% -0 |
| 1.2. | Уровень социально-психологической адаптации учащихся в начальной школе | От 80% до 100% м-4; От 70% до 79%- 3; От 60% до 69%- 2; От 50% до 59%-1 |
| 1.3. | Уровень социально-психологической адаптации учащихся при переходе в среднее звено | От 80% до 100% м-4; От 70% до 79%- 3; От 60% до 69%- 2; От 50% до 59%-1 |
| 1.4. | Уровень социально-психологической адаптации учащихся при переходе к профильному обучению | От 80% до 100% м-4; От 70% до 79%- 3; От 60% до 69%- 2; От 50% до 59%-1 |
| 1.5. | Проведение консультаций обучающихся, педагогических работников и родителей (лиц, их заменяющих) | От 9-х до 12-и выше в месяц- 10; От 4-х до 8-и в месяц- 6; От 1-й до 3-х в месяц- 4 |
| 1.6. | Участие в отчетном периоде в методической и экспертной деятельности (наличие собственных методических разработок, участие в экспертных группах, советах и т.д.) | Федерального уровня - 3; Регионального уровня -2; Муниципального уровня-1 Выставляется сумма баллов по показателю, но не более 6 |
| 1.7. | Обобщение и распространение в отчетном периоде передового опыта (выступление, проведение мастер-классов, организация выставок, публикации и т.д.) | Федерального уровня - 3; Регионального уровня -2; Муниципального уровня-1 Выставляется сумма баллов по показателю, но не более 6 |
| 1.8. | Участие в отчетном периоде в семинарах, конференциях, форумах, конкурсах | Федерального уровня - 3; Регионального уровня -2; Муниципального уровня-1 Выставляется сумма баллов по показателю, но не более 6 |
| 1.9. | Осуществление в отчетном периоде психологической поддержки различных категорий обучающихся | Выполнено -2; Не выполнено -0 |
| 1.10. | Участие в работе школьной службы медиации, выполнение функций уполномоченного по защите прав участников ОП, организатор ГИА, организация вечерней занятости, ЛОЛ и т.д. | Выставляется сумма баллов по показателю, <i>но не более 3</i> |
| ИТОГО ПО ВСЕМ ПОКАЗАТЕЛЯМ | | 53 |

**Показатели
эффективности профессиональной деятельности старшего вожатого, педагога -
организатора в МАОУ СОШ № 21**

| № п/п | Показатели | Индикаторы и их вес в баллах |
|--|--|--|
| I. Эффективность работы по организации досуговой деятельности обучающихся, созданию и развитию локальных объединений и организаций, их социально-значимой и творческой деятельностью. | | |
| 1.1. | Участие в отчетном периоде в социально ориентированных проектах, социально значимых акциях, конкурсах обучающихся данного класса | Федерального уровня – 3; Регионального уровня -2; Муниципального уровня-1 Выставляется сумма баллов по показателю, но не более 6 |
| 1.2. | Наличие в отчетном периоде призеров, победителей в мероприятиях военно-патриотической, экологической, туристическо-краеведческой, художественно-эстетической, поисковой направленности | Федеральный, международный уровень: Победа- 3; Участие – 2; Региональный уровень: Победа -2; Участие - 1; Муниципальный уровень: Победа - 1 Выставляется сумма баллов, но не более 6 |
| 1.3. | Организация в отчетном периоде деятельности школьных средств массовой информации | Выполнено – 1; Не выполнено - 0 |
| 1.4. | Организация в отчетном периоде деятельности отрядов ЮИД, ДЮП, ЮПП | Выставляется сумма баллов за каждый отряд, но не более 3 |
| 1.5. | Наличие в отчетном периоде активной страницы ДШО на сайте школы | Выполнено – 1; Не выполнено - 0 |
| Максимальный балл по показателю | | 17 |
| II. Результативность участия в методической деятельности по разработке и реализации программ детских общественных организаций | | |
| 2.1. | Участие в отчетном периоде в семинарах, конференциях по проблемам воспитания, публикации разного уровня | Федеральный, международный уровень – 3; Региональный уровень -2; Муниципальный уровень-1 Выставляется сумма баллов по показателю, но не более 6 |
| 2.2. | Наличие в отчетном периоде авторских программ, методических разработок | Выставляется сумма баллов за каждую разработку, но не более 6 |
| 2.3. | Наличие в отчетном периоде системы работы с родителями | Выполнено – 1; Не выполнено – 0 |
| 2.4. | Участие в работе экспертных комиссий, групп; жюри олимпиад, конкурсов; творческих лабораторий; руководство методическими объединениями | Выполнено – 1; Не выполнено – 0 |
| Максимальный балл по показателю | | 14 |
| III. Эффективность деятельности по разработке и реализации программ детских общественных организаций | | |

| | | |
|--|---|--|
| | девиантного поведения, ТЖС | Не выполнено – 0 |
| 3.2. | Доля обучающихся в отчетном периоде, вовлеченных в массово-досуговую деятельность | 80 – 100 % - 4; 51 – 79 % - 3; 26 – 50 % - 2; 10 – 25 % - 1 |
| 3.3. | Наличие в отчетном периоде системы работы по РДШ | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |
| 3.4. | Организация и проведение общешкольных мероприятий в отчетном периоде | От 7 мероприятий – 3; До 5 мероприятий – 2; До 3 мероприятий – 1 |
| Максимальный балл по показателю | | 11 |
| IV. Эффективность межведомственного взаимодействия | | |
| 4.1. | Проведение совместных процедур (собраний, лекториев, тренингов) | От 6 мероприятий – 3; До 5 мероприятий – 2; До 3 мероприятий – 1 |
| 4.2. | Проведение совместных процедур (собраний, лекториев, тренингов) | От 6 мероприятий – 3; До 5 мероприятий – 2; До 3 мероприятий – 1 |
| Максимальный балл по показателю | | 6 |
| V. Эффективность участия в организации отдыха детей | | |
| 5.1. | Положительные публикации в СМИ об учреждении, подготовленные педагогом-организатором (старшим вожатым) или при его содействии | Выполнено – 2; Не выполнено - 0 |
| 5.2. | Организация мероприятий вечерней занятости | От 7 мероприятий – 3; До 5 мероприятий – 2; До 3 мероприятий – 1 |
| Максимальный балл по показателю | | 5 |
| ИТОГО ПО ВСЕМ ПОКАЗАТЕЛЯМ | | 53 |

Глава 2 Стимулирующие выплаты отдельных работников МАОУ СОШ № 21

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Постановлениями Правительства Саратовской области от 16 июня 2008 г. № 254-П «О новой системе оплаты труда работников областных государственных общеобразовательных учреждений»

Постановлениями Главы администрации Балаковского муниципального района Саратовской области от 6 февраля 2020 г. № 449 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений образования Балаковского муниципального района, подведомственных комитету образования администрации Балаковского муниципального района»

Постановлениями Главы администрации Балаковского муниципального района Саратовской области от 29 июля 2019 г. № 2791 «Об утверждении показателей эффективности профессиональной деятельности работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных комитету образования администрации Балаковского муниципального района».

1.2. Положение регулирует порядок распределения стимулирующей выплат за качество отдельным категориям работников из части фонда оплаты труда, с целью повышения эффективности профессиональной деятельности работников МАОУ СОШ № 21

1.3. В Положении определяется перечень листов оценки результативности профессиональной деятельности отдельных работников МАОУ СОШ № 21, выплат стимулирующей части фонда оплаты труда. Данный локальный акт согласовывается с профсоюзным комитетом, принимается общим собранием трудового коллектива и утверждается руководителем учреждения.

2. Выплаты стимулирующего характера

2.1. Премияльные выплаты по итогам работы включают в себя:

2.1.1. Ежемесячные выплаты:

- премии за качество, которая устанавливается работнику приказом по учреждению с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы.

Основанием для установления премии за качество являются показатели эффективности профессиональной деятельности работников учреждений образования (портфолио) или листы оценки результативности профессиональной деятельности работников, утвержденные учредителем учреждений образования.

Размер премий каждому работнику определяется по состоянию на 01 сентября текущего года по итогам работы за предыдущий период с 1 сентября по 31 августа (отчетный период) согласно баллам за отчетный период, набранным по портфолио или листам оценки результативности профессиональной деятельности работников и рассчитывается путем умножения набранных баллов на стоимость одного балла.

В образовательных организациях для вновь принятых лиц и лиц, вышедших из отпуска по уходу за ребенком, а также переведенных с одной должности на другую в одном учреждении (в случае перевода на должность из разных групп должностей) премия за качество устанавливается по минимальному количеству баллов по группе должностей, в которую принят, переведен или вышел из отпуска по уходу за ребенком работник.

Для лиц, переведенных с одной должности на другую (в случае перевода на должность внутри одной группы должностей) в одном учреждении сохраняется начисленное количество баллов до следующей даты представления портфолио или листа оценки результативности профессиональной деятельности работника.

Разделение должностей на группы утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Для вновь принятых работников из образовательной организации Балаковского муниципального района, используется портфолио (листы оценки результативности профессио-

Впервые после приема на работу (перевода на другую должность) или выхода из отпуска по уходу за ребенком, работник может предоставить портфолио или лист оценки результативности профессиональной деятельности не ранее чем через шесть месяцев со дня приема на работу (перевода на другую должность), выхода из отпуска по уходу за ребенком.

Премия за качество по основной должности работника, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей пропорционально установленной в трудовом договоре работника ставке рабочего времени.

Выплаты за качество выполняемых работ могут пересматриваться при изменении объема средств на выплаты стимулирующего характера.

3. Порядок стимулирования

3.1. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда осуществляется по представлению руководителя учреждения и профсоюзным комитетом. Руководитель учреждения вправе создать специальную комиссию, в которую входит директор учреждения, представители органов государственного управления, профсоюзной организации по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников.

3.2. листы оценки результативности профессиональной деятельности отдельных работников МАОУ СОШ № 21 заполняет заместитель директора по АХР, 1 раз в год, в конце учебного года, и передает комиссии для утверждения, при отсутствии заместителя директора по АХР, комиссия в праве заполнить листы оценки результативности профессиональной деятельности отдельных работников МАОУ СОШ № 21 и утвердить.

3.3. Размер стимулирующей надбавки конкретного работника МАОУ СОШ № 21 определяется умножением стоимости 1 балла на их суммарное количество.

3.4. Контроль за достоверностью и своевременностью предоставляемых сведений на уровне образовательного учреждения осуществляется заместителями директора по АХР.

3.5. Лист оценки результативности профессиональной деятельности заведующего библиотекой, библиотекаря согласно приложению № 1;

3.6. Лист оценки результативности профессиональной деятельности техника по ЭВМ, старшего системного администратора согласно приложению № 2;

3.7. Лист оценки результативности профессиональной деятельности специалиста по ОТ и ТБ, специалиста по кадровому делопроизводству, специалиста по закупкам и другие специалисты согласно приложению № 3;

3.8. Лист оценки результативности профессиональной деятельности инженера, электромонтера по ремонту и обслуживанию электрооборудования согласно приложению № 4;

3.9. Лист оценки результативности профессиональной деятельности лаборанта согласно приложению № 5;

3.10. Лист оценки результативности профессиональной деятельности секретаря учебной части, секретаря руководителя согласно приложению № 6;

3.11. Лист оценки результативности профессиональной деятельности электрика, плотника, слесаря-сантехника согласно приложению № 7;

3.12. Лист оценки результативности профессиональной деятельности рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту здания, уборщика служебных помещений согласно приложению № 8;

3.13. Лист оценки результативности профессиональной деятельности сторожа согласно приложению № 9;

3.14. Лист оценки результативности профессиональной деятельности вахтера согласно приложению № 10;

3.15. Лист оценки результативности профессиональной деятельности гардеробщика согласно приложению № 11

3.16. Лист оценки результативности профессиональной деятельности дворника согласно приложению № 12

Лист
оценки результативности профессиональной деятельности заведующего библиотекой,
библиотекарь

| № п/п | Показатели | Индикаторы и их вес в баллах |
|-------------------------------|--|------------------------------|
| 1 | Эффективность формирования, обработки и систематизации библиотечного фонда с использованием различных информационных ресурсов, программно-методических комплексов. | 10 баллов |
| 2 | Эффективность организации информационной работы по пропаганде книги. | 10 баллов |
| 3 | Результативность занятости с обучающимися по основам библиотечно-информационных знаний. | 10 баллов |
| 4 | Результативность массовой работы с обучающимися образовательного учреждения. | 20 баллов |
| 5 | Результативность участия в методических, профессиональных конкурсах. | 10 баллов |
| ИТОГО ПО ВСЕМ РАЗДЕЛАМ | | 60 баллов |

Приложение № 2

Лист
оценки результативности профессиональной деятельности техника по ЭВМ,
старшего системного администратора

| № п/п | Показатели | Индикаторы и их вес в баллах |
|-------------------------------|--|------------------------------|
| 1 | Уровень обслуживания персональных компьютеров. | 15 баллов |
| 2 | Оперативность выполнения работ. | 10 баллов |
| 3 | Соблюдение правил по ОТ и ТБ, пожарной безопасности | 5 баллов |
| 4 | Обеспечение бесперебойного функционирования кабинетов ИКТ. | 15 баллов |
| 5 | Общественная деятельность | 5 баллов |
| ИТОГО ПО ВСЕМ РАЗДЕЛАМ | | 50 баллов |

Приложение № 3

Лист
оценки результативности профессиональной деятельности специалиста по ОТ и ТБ,
специалиста по кадровому делопроизводству, специалиста по закупкам и другие специали-
сты

| № п/п | Показатели | Индикаторы и их вес в баллах |
|-------------------------------|---|------------------------------|
| 1 | Профессиональный уровень. | 10 баллов |
| 2 | Эффективность межведомственного взаимодействия. | 10 баллов |
| 3 | Уровень ведения делопроизводства. | 10 баллов |
| 4 | Оперативность выполнения работ. | 5 баллов |
| 5 | Отсутствие предписаний органов надзора | 10 баллов |
| 6 | Общественная деятельность. | 5 баллов |
| 7 | Наличие дополнительных видов деятельности. | 10 баллов |
| ИТОГО ПО ВСЕМ РАЗДЕЛАМ | | 60 баллов |

Лист
оценки результативности профессиональной деятельности инженера,
электромонтера по ремонту и обслуживанию электрооборудования

| № п/п | Показатели | Индикаторы и их вес в баллах |
|-------------------------------|---|------------------------------|
| 1 | Эффективность работы по содержанию здания школы, его элементов и коммуникаций в соответствии с требованиями норм и правил. | 20 баллов |
| 2 | Эффективность работы по профилактике и недопущению аварийных и чрезвычайных ситуаций | 20 баллов |
| 3 | Эффективность и оперативность устранения замечаний со стороны органов гос. надзора, оперативность в устранении технических неполадок. | 10 баллов |
| 4 | Эффективность руководства тех. персоналом. | 5 баллов |
| 5 | Выполнение работы сверх должностных обязанностей | 5 баллов |
| ИТОГО ПО ВСЕМ РАЗДЕЛАМ | | 60 баллов |

Приложение № 5

Лист
оценки результативности профессиональной деятельности лаборанта

| № п/п | Показатели | Индикаторы и их вес в баллах |
|-------------------------------|---|------------------------------|
| 1 | Обеспечение исправного состояния вверенного оборудования. | 20 баллов |
| 2 | Уровень профессиональной культуры. | 15 баллов |
| 3 | Оперативность выполнения работы. | 5 баллов |
| 4 | Соблюдение правил по ОТ и ТБ, производственной санитарии и пожарной безопасности. | 10 баллов |
| ИТОГО ПО ВСЕМ РАЗДЕЛАМ | | 50 баллов |

Приложение № 6

Лист
оценки результативности профессиональной деятельности секретаря учебной части,
секретаря руководителя

| № п/п | Показатели | Индикаторы и их вес в баллах |
|-------------------------------|---|------------------------------|
| 1 | Уровень профессиональной культуры и ведение делопроизводства. | 10 баллов |
| 2 | Оперативность выполнения распоряжений руководителя. | 10 баллов |
| 3 | Интенсивность труда. | 15 баллов |
| 4 | Наличие дополнительных видов деятельности. | 10 баллов |
| 5 | Общественная активность. | 5 баллов |
| 6 | Ненормированный рабочий день. | 10 баллов |
| ИТОГО ПО ВСЕМ РАЗДЕЛАМ | | 60 баллов |

Лист
оценки результативности профессиональной деятельности электрика, плотника,
слесаря-сантехника

| № п/п | Показатели | Индикаторы и их вес в баллах |
|-------------------------------|--|------------------------------|
| 1 | Качество и объем работы по содержанию и ремонту здания, его элементов и коммуникаций. | 10 баллов |
| 2 | Оперативность и качество выполнения заявок по устранению технических неполадок. | 10 баллов |
| 3 | Объем и качество выполнения работ в общих мероприятиях по благоустройству зданий и территории. | 10 баллов |
| 4 | Соблюдение правил ОТ и ТБ, пожарной безопасности. | 10 баллов |
| ИТОГО ПО ВСЕМ РАЗДЕЛАМ | | 40 баллов |

Лист
оценки результативности профессиональной уборщика служебных помещений

| № п/п | Показатели | Индикаторы и их вес в баллах |
|-------------------------------|--|------------------------------|
| 1 | Объем и качество работы по содержанию закрепленных участков в соответствии с требованиями СанПин. | 10 баллов |
| 2 | Объем и качество выполнения работ в общих мероприятиях по уборке и благоустройству в школе и на участке. | 10 баллов |
| 3 | Отсутствие замечаний со стороны руководства, нареканий со стороны родителей и обучающихся. | 5 баллов |
| 4 | Оперативность в устранении экстренных ситуаций. | 15 баллов |
| 5 | Общественная активность. | 5 баллов |
| 6 | Наличие дополнительных видов деятельности. | 5 баллов |
| ИТОГО ПО ВСЕМ РАЗДЕЛАМ | | 50 баллов |

Лист
оценки результативности профессиональной деятельности сторожа

| № п/п | Показатели | Индикаторы и их вес в баллах |
|-------------------------------|--|------------------------------|
| 1 | Качество работы по сохранности школьного имущества, оперативность реагирования в экстренных ситуациях. | 10 баллов |
| 2 | Обеспечение пропускного режима. | 10 баллов |
| 3 | Объем и качество выполнения работ в общих мероприятиях по благоустройству зданий и территории. | 10 баллов |
| 4 | Соблюдение правил ОТ и ТБ, пожарной безопасности. | 5 баллов |
| ИТОГО ПО ВСЕМ РАЗДЕЛАМ | | 35 баллов |

Лист
оценки результативности профессиональной деятельности вахтера

| № п/п | Показатели | Индикаторы и их вес в баллах |
|-------------------------------|---|------------------------------|
| 1 | Обеспечение пропускного режима, учет посетителей. | 15 баллов |
| 2 | Объем и качество работы по содержанию закрепленных участков в соответствии с требованиями СанПин. | 10 баллов |
| 3 | Оперативность реагирования в экстренных ситуациях. | 10 баллов |
| 4 | Отсутствие замечаний со стороны руководства, нареканий со стороны родителей и обучающихся. | 5 баллов |
| ИТОГО ПО ВСЕМ РАЗДЕЛАМ | | 40 баллов |

Лист
оценки результативности профессиональной деятельности гардеробщика

| № п/п | Показатели | Индикаторы и их вес в баллах |
|-------------------------------|--|------------------------------|
| 1 | Сохранность имущества обучающихся и работников школы. | 20 баллов |
| 2 | Содержание рабочего места в соответствии с требованиями СанПин. | 10 баллов |
| 3 | Объем и качество выполнения работ в общих мероприятиях по благоустройству зданий и территории. | 10 баллов |
| 4 | Отсутствие замечаний со стороны руководства, нареканий со стороны родителей и обучающихся. | 10 баллов |
| ИТОГО ПО ВСЕМ РАЗДЕЛАМ | | 50 баллов |

Лист
оценки результативности профессиональной деятельности дворника

| № п/п | Показатели | Индикаторы и их вес в баллах |
|-------------------------------|--|------------------------------|
| 1 | Объем и качество работы по содержанию закрепленных участков в соответствии с требованиями СанПин. | 10 баллов |
| 2 | Объем и качество выполнения работ в общих мероприятиях по уборке и благоустройству в школе и на участке. | 10 баллов |
| 3 | Отсутствие замечаний со стороны руководства, нареканий со стороны родителей и обучающихся. | 5 баллов |
| 4 | Оперативность в устранении экстренных ситуаций. | 10 баллов |
| 6 | Наличие дополнительных видов деятельности. | 5 баллов |
| ИТОГО ПО ВСЕМ РАЗДЕЛАМ | | 40 баллов |