

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МАОУ СОШ № 21
Протокол № 3 от 18.05.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МАОУ СОШ № 21
С. В. Андреянова
Приказ № 132 от 18.05.2021 г.



**Положение
о постановке обучающихся на внутришкольный учёт
и снятии с внутришкольного учёта
в МАОУ СОШ № 21**

1. Общие положения

1.1. Данное Положение о постановке обучающихся на внутришкольный учёт и снятии с внутришкольного учёта МАОУ СОШ № 21 разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 24 марта 2021 года, Методическими рекомендациями органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» с изменениями от 24 апреля 2020 года, Федеральный закон от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» с изменениями от 31 июля 2020 года, Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», Конвенцией о правах ребенка, а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность

1.2. Настоящее Положение реализует комплекс мероприятий по профилактике асоциального поведения детей и подростков и регламентирует порядок учета учащихся образовательного учреждения, находящихся в социально-опасном положении, состоящих на учёте в ПДН и КДН, обучающихся, находящихся под опекой и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе.

1.3. Внутришкольный учёт ведется с целью своевременного выявления обучающихся указанных категорий, создания объективных условий для улучшения качества профилактической (коррекционной) работы, усиления социальной и правовой защиты обучающихся в образовательном учреждении.

2. Основания для постановки на внутришкольный учёт.

2.1. Основаниями для постановки на внутришкольный учёт обучающихся являются статьи 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

- непосещение или систематические пропуски занятий обучающимся без уважительных причин (суммарно 15 дней);
- неуспеваемость обучающегося по учебным предметам;
- социально-опасное положение;
- безнадзорность или беспризорность;
- бродяжничество или попрошайничество;
- употребление обучающимся психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков, курение;

- совершение обучающимся правонарушения, повлекшего за собой меры административного взыскания;
- совершение обучающимся правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность;
- постановка обучающегося на учет в КДН и ЗП, ПДН;
- систематическое нарушение обучающимся Устава и внутреннего распорядка школы;
- нарушение обучающимся дисциплины в школе (драки и др.);

2.2. Постановка обучающегося на ВШУ осуществляется Советом профилактики на основании докладных педагогов, анализе учёта посещаемости, успеваемости, решения КДН, педагогического совета.

3. Категории обучающихся образовательного учреждения, подлежащих внутришкольному учету и основания для постановки на внутришкольный учет

№	Категории учащихся	Основание
3.1.	Обучающиеся, пропускающие занятия без уважительной причины 15-30% учебного времени	Учет посещаемости.
3.2.	Обучающиеся, оставленные на повторный год обучения	Решение педагогического совета.
3.3.	Обучающиеся, сопричастные к употреблению ПАВ, правонарушениям	Ходатайство перед Советом профилактики о постановке на внутришкольный учет и предоставление коррекционных услуг несовершеннолетнему обучающемуся.
3.4.	Обучающиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательства над другими людьми)	Ряд докладных от нескольких педагогов, докладная записка на имя директора школы от инспектора полиции, закрепленного за школой.
3.5.	Обучающиеся, прошедшие курс реабилитационных мероприятий	Постановление КДН о снятии статуса социально-опасного положения.
3.6.	Обучающиеся, в отношении которых решался вопрос о присвоении статуса социально-опасного положения на заседании КДН, в присвоении статуса было отказано	Выписка из решения КДН и ЗП.
3.7.	Обучающиеся, нарушающие Устав общеобразовательного учреждения	Ряд докладных от нескольких педагогов.

4. Порядок постановки обучающихся на внутришкольный учет.

4.1. Ежегодно в сентябре по результатам заполнения социально-педагогического паспорта школы на заседании Совета профилактики принимается решение о постановке на учет обучающихся вышеуказанных категорий.

4.2. В течение учебного года решение о постановке обучающегося на учет принимается на заседаниях Совета профилактики при наличии оснований, указанных в п. 2.

5. Порядок снятия с внутришкольного учета.

5.1. При наличии положительных результатов коррекционной работы на заседании Совета по профилактике асоциального поведения обучающихся принимается решение о сня-

тии обучающегося с внутришкольного учета. Основанием снятия с учета являются позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 3 месяца), указанных в настоящем Положении обстоятельств жизни обучающегося, по ходатайству классного руководителя и по решению Совета профилактики.

5.2. Критерии снятия с внутришкольного учета обучающихся:

Критерии	Основания
Успешное завершение коррекционной работы.	Протокол заседания Совета по профилактике асоциального поведения обучающихся
Смена места учебы, отчисление или окончание школы.	Приказ по школе
Решение КДН о прекращении действия статуса социально-опасного положения	Постановление КДНи ЗП

5.3 При снятии с учёта в ПДН обучающийся продолжает находиться на внутришкольном учёте не менее 3-х месяцев.

6. Оказание индивидуальной помощи несовершеннолетним обучающимся, состоящим на внутришкольном учёте.

6.1. В соответствии с ч.2 ст.14 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений», детям и подросткам, состоящим на внутришкольном учёте, оказывается индивидуальная социально-педагогическая помощь.

6.2. На каждого обучающегося, состоящего на внутришкольном учёте заводится наблюдательное дело (Приложение1).

6.3. Планы индивидуальной социально-педагогической и психологической помощи (программы реабилитации) разрабатываются Советом профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и утверждаются руководителем учреждения.

7. Контроль над выполнением соответствующего Положения.

7.1. Ответственность и контроль над указанным видом деятельности, постановку и снятие обучающихся с внутришкольного учета, оформление соответствующей документации осуществляет социальный педагог.

7.2. Контроль над качеством использования проводимой работы в соответствии с настоящим Положением работы возлагается на директора образовательного учреждения.

СОГЛАСОВАНО:

Совет родителей
МАОУ СОШ № 21
Протокол № 3 от 14.05.2021 г.

СОГЛАСОВАНО:

Совет обучающихся
МАОУ СОШ № 21
Протокол № 5 от 14.05.2021 г.

МАОУ СОШ № 21

КАРТА
индивидуальной работы с обучающ.....ся

_____ **класс**

202..... – 202..... учебный год

Классный руководитель _____

Общие сведения

1. Ф.И.О. обучающегося _____

2. Дата рождения обучающегося _____

3. Проживает по адресу:

4. Учен..... _____ класса

5. Дата постановки на учёт: _____

6. Вид учёта: _____

7. Занятость _____

8. Дата снятия с учёта _____

КАРТА УЧЁТА

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Класс, время поступления в школу
_____ класс, поступил(а) в школу _____
3. Возраст (дата рождения) _____
4. Домашний адрес, телефон
Отец _____
Мать _____
Ребенок _____
5. Общие сведения о родителях (фамилия, имя, отчество, и место работы)
Отец _____
Мать _____
6. Краткая характеристика педагогической обстановки в семье
7. Общая характеристика поведения школьника. В чём заключается отрицательное поведение, какие нарушения дисциплины и антиобщественные поступки совершил?

8. Успеваемость. Отношение к учёбе. Поведение на уроках.

9. Ярко выраженные положительные и отрицательные качества личности.

10. Положение в классе (с кем дружит, как к нему относится коллектив)

11. Отношение к взрослым и родителям (кто является авторитетом)

12. Интересы и способности (какие кружки и секции посещает в школе и др. учреждениях)

13. Оценка причины, наложившая отпечаток на поведение обучающегося (нужное подчеркнуть)
а) социальный пресс-фактор (безработица, неудовлетворительные жилищные и материальные условия, неполная семья, многодетная семья, религиозность, изоляция);
14. Учетная категория: состоит на учёте в ПДН, СОП, ВШУ? С какого времени и за что?

15. Когда снят с учёта _____

Дата заполнения _____

Дата проведения _____

Акт обследования жилищно-бытовых условий

Обучающегося(ейся) _____
_____ класса МАОУ СОШ № 21 _____ года рождения, проживающего (ей)

по адресу: _____

Мною _____
совместно _____

в присутствии родителей _____ про-
ведено обследование ЖБУ несовершеннолетнего (ей) _____,

_____ г.р., обучающегося(ейся) МАОУ СОШ №21, _____ класса

Обследованием установлено, что семья состоит из _____ человек:

Семья занимает жилую площадь _____ кв. м.

Уровень материального состояния _____

Санитарное состояние ЖБУ ребёнка _____

Характеристика родителей (занимаются ли они воспитанием детей, личное поведение роди-
телей и т.д.)

Взаимоотношения в семье (в чем заключается причина неблагополучия и т.д.)

Социально-психологический климат в семье: _____

Обследование проводилось в связи _____

Заключение _____

Рекомендации: 1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Обследование провели: _____

Учёт работы с обучающимся в сентябре-октябре 202..... года

(фамилия, имя, обучающегося)

[illegible]

Классный руководитель _____ (_____)

Таблица успеваемости обучающегося

_____ класс

(фамилия, имя уч-ся)

№ п/п	Предметы	I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	Год
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
	Посещаемость Кол-во дней пропущен- ных без уважительной причины / по болезни					
	Неаудиторная занятость (название кружка, день, время занятий)					
	Посещаемость родитель- ских собраний (родите- ли). Дата родительского со- брания					

Классный руководитель _____ (_____)

**ХАРАКТЕРИСТИКА
обучающегося**