

ПРИНЯТО
На Педагогическом совете
МАОУ СОШ № 21
Протокол № 4 от 27.12.2024



ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ МАОУ СОШ № 21

І. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ, Законом РФ от 7 февраля 1992 г. N 2300-І "О защите прав потребителей", Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441, решением Собрания БМР от 26.07.2011 г. № 107 «Об утверждении Положения «О порядке формирования и утверждения тарифов на услуги (работы) муниципальных унитарных предприятий и учреждений Балаковского муниципального района», постановлением администрации от 11 апреля 2013 № 1064 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказание муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования город Балаково и Балаковского муниципального района услуг, относящихся к основным видам деятельности учреждений, оказываемых ими сверх муниципального задания, а также в случаях определенных федеральными законами» и определяют порядок организации деятельности подведомственных Комитету образования АБМР учреждений при оказании платных услуг.

1.2. В Правилах используются следующие понятия:

- Заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее дополнительные платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- Исполнитель - организация, предоставляющая платные услуги;
- обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам;
- дополнительные платные услуги - осуществление иной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам (далее - договор);
- недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- существенный недостаток платных образовательных услуг - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.3. Основными задачами предоставления дополнительных платных услуг являются:

- всестороннее удовлетворение образовательных и иных потребностей населения;
- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет;
- привлечение внебюджетных источников финансирования Исполнителя.

1.4. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание дополнительных платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора на оказание дополнительных платных образовательных услуг (далее - Договор).

1.5. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.6. Дополнительные платные образовательные услуги могут оказываться только с согласия обучающегося.

1.7. Оказание дополнительных платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Исполнитель обязан оказывать бесплатно.

1.8. Отказ Заказчика от предлагаемых ему Исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договоре, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.9. Увеличение стоимости дополнительных платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

II. Перечень дополнительных платных образовательных услуг

2.1. Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий и при условии, что такая деятельность указана в учредительных документах Исполнителя определяется возможный перечень дополнительных платных услуг Исполнителя.

III. Порядок оказания дополнительных платных образовательных услуг

3.1. Для организации дополнительных платных услуг Исполнитель:

- изучает спрос на дополнительные платные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся, осуществляет информационную деятельность;
- создает условия для предоставления дополнительных платных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;
- создает необходимые условия, соответствующие действующим санитарным правилам и нормам;
- обеспечивает качественный кадровый ресурс, необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение;
- заключает договор с Заказчиком, предусмотрев в нем характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия;
- на основании заключенных договоров издает приказ об организации работы по оказанию дополнительных услуг, предусматривающий ставки работников, занятых

оказанием таких услуг, график их работы, смету затрат на проведение дополнительных платных услуг, учебные планы и штаты;

— оформляют трудовые отношения со специалистами на выполнение дополнительных платных услуг.

3.2. В информационную деятельность обязательно включается доведение до Заказчика и обучающегося (в том числе путем размещения на информационных стендах и на сайте Исполнителя) достоверной информации об Исполнителе и оказываемых платных дополнительных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

3.3. До Заказчиков и обучающихся доводятся следующие сведения:
нормативно-правовые документы;

— наименование и место нахождения Исполнителя, а также сведения о наличии лицензии, свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

— уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

— перечень и стоимость дополнительных платных услуг;

— порядок приема и требования к потребителям услуг;

— учебный план на дополнительные платные образовательные услуги;

— учебные программы, по которым происходит обучение;

— перечень категорий лиц, имеющих право на получение льгот при оказании дополнительных платных услуг.

3.4. Исполнитель издает приказы об организации конкретной дополнительной платной услуги, утверждает учебный план (для образовательных услуг), смету расходов и доходов на дополнительную платную услугу.

3.5. Исполнитель утверждает:

— список лиц, получающих дополнительную платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);

— расписание занятий;

— при необходимости другие документы (расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т. д.).

3.6. Исполнитель заключает договоры с Заказчиками.

3.7. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

— полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя;

— место нахождения или место жительства Исполнителя;

— наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон (при наличии) Заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

— место нахождения или место жительства Заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

— фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;

— фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных дополнительных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору, при наличии);

— права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;

— полная стоимость дополнительных по договору, порядок их оплаты;

— сведения о лицензии на осуществление деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных услуг.

3.8. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

3.9. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя на дату заключения договора.

3.10. Место оказания платных дополнительных услуг определяется в соответствии с расписанием занятий, утвержденным Исполнителем.

3.11. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью Заказчика и спецификой предоставляемой услуги.

4. Порядок получения и расходования денежных средств

4.1. Расчет стоимости услуг, указанных в разделе II Правил проводится исполнителем самостоятельно в соответствии с «Порядком определения платы для физических и юридических лиц за оказание муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования город Балаково и Балаковского муниципального района услуг, относящихся к основным видам деятельности учреждений, оказываемых ими сверх муниципального задания, а так же в случаях определенных федеральными законами», утвержденного постановлением администрации Балаковского муниципального района от 11.04.2013г. №1064 по каждой услуге отдельно.

4.2. Тарифы утверждаются постановлением главы Балаковского муниципального района по инициативе исполнителей по согласованию с Комитетом образования АБМР в соответствии с Положением «О порядке формирования и утверждения тарифов на услуги (работы) муниципальных унитарных предприятий и учреждений Балаковского муниципального района», утвержденного решением Собрания Балаковского муниципального района от 26.07.2011г. №107.

4.3. Оплата платных услуг производится заказчиком в безналичном порядке через банковские отделения и зачисляется на лицевой счет исполнителя по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату платных услуг.

4.4. Заказчик обязан оплатить платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре об оказании платных услуг.

4.5. Расходование денежных средств, полученных от предоставления платных услуг производится следующим образом:

1% от дохода - на уплату налога по упрощенной системе налогообложения (далее - налог) для исполнителей;

25 % от дохода (далее - налог) - на уплату налога по основной системе налогообложения для исполнителей;

не более 60% от дохода за минусом налога - на оплату труда с начислениями работникам, обеспечивающим предоставление платных услуг, в том числе на оплату труда административно-управленческому (за исключением руководителя) вспомогательному и обслуживающему персоналу в суммарном объеме не более 20% от средств, направленных на оплату труда с начислениями;

не менее 40% от дохода за минусом налога - на выполнение работ по текущему и капитальному ремонту, на оплату материальных затрат и укрепление материально-технической базы учреждений, приобретение учебников и учебных пособий, прочих расходов.

4.6. За счет внебюджетных средств учреждений руководителям учреждений Учредителем могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера.

Конкретный размер, срок и периодичность выплат устанавливается Учредителем и определяется в процентах к должностному окладу руководителя в пределах денежных средств, полученных от предоставления платных услуг.

V. Ответственность при оказании платных дополнительных образовательных услуг

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

VI. Организация учета и отчетности по платным услугам

6.1. Работа по ведению бухгалтерского учета по организации платных услуг производится Исполнителем на основе договора о передаче полномочий муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию учреждений образования Балаковского муниципального района Саратовской области» (далее - МКУ ЦБ). Учет средств по основной деятельности и платным услугам ведется раздельно.

6.2. Учреждения представляют отчетность в:

- уполномоченный орган администрации Балаковского муниципального района отчет о плановых и фактических поступлениях денежных средств от оказания платных услуг по формам и в сроки, установленные «Положением «О порядке формирования и утверждения тарифов на услуги (работы) муниципальных унитарных предприятий и учреждений Балаковского муниципального района» :
- Комитет образования АБМР (по запросу);
- МКУ ЦБ (по запросу).

5 (12/12/16)
Директор МАУУ «Башкирская государственная академия культуры, искусства и народного творчества»
С.В. Андреева

Листов

